

# Curriculum Vitae

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PELLIZER MASSIMILIANO
Luogo e data di nascita	TRIESTE – 19 LUGLIO 1966
Nazionalità	Italiana
Indirizzo	VIA D. ROSSETTI N. 93 – 34139 – TRIESTE - ITALIA
Codice Fiscale	PLLMSM66L19L424C
Partita IVA	00960240323
Telefono	+39 329 0192656
e-mail lavoro	massimiliano.pellizer@tpsassistenza.it
e-mail personale	max.pellizer@gmail.com
Web	www.maxpip.it
facebook	<a href="https://www.facebook.com/max.pellizer">https://www.facebook.com/max.pellizer</a>
tweeter	max.pellizer - @maxpip66
linkedin	<a href="it.linkedin.com/pub/massimiliano-pellizer/65/7b9/331/">it.linkedin.com/pub/massimiliano-pellizer/65/7b9/331/</a>
instagram	<a href="www.instagram.com/maxpip/">www.instagram.com/maxpip/</a>
professione	INFERMIERE
Iscrizione Albo Professionale	COLLEGIO PROVINCIALE IPASVI DI TRIESTE N. 1277 DD 25.11.1986
P. IVA	00960240323
attività svolta attualmente	AMMINISTRATORE – LEGALE RAPPRESENTANTE TPS ASSISTENZA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE WWW.TPSASSISTENZA.IT

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date (da – a)**dal giugno 2001 e tuttora**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
***TPS Assistenza Società Cooperativa Sociale***  
*Sede legale: Viale XX Settembre, 32 – 34125 - Trieste*
- Tipo di azienda o settore  
Società Cooperativa Sociale di tipo A, progetta e gestisce servizi di assistenza sanitaria, socio-sanitaria e socio-educativa riabilitativa
- Principali mansioni e responsabilità  
Socio fondatore; dal 2001 al 2011 operativo nei servizi infermieristici offerti dalla Cooperativa, dal dicembre 2003 al giugno 2016 Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante; dal 2011 al 2013 Direttore Tecnico; dal 2014 Direttore Amministrazione, Programmazione e Controllo; dal giugno 2016 Vicepresidente con delega alla legale rappresentanza dell'impresa E Direttore Amministrativo.  
Responsabile dell'amministrazione generale e delle politiche aziendali, membro dello staff di Direzione della Società, collabora al suo sviluppo economico e alla conservazione del patrimonio, alla definizione e alla gestione del sistema di governance economico, fiscale e finanziario. Responsabile della formulazione e applicazione delle politiche economiche e finanziarie e della pianificazione strategica.  
Garante della correttezza, completezza e trasparenza dei processi di formazione dei documenti rappresentativi delle dinamiche economiche, finanziarie e patrimoniali della Società.  
Pianifica e supervisiona i progetti gestionali relativi a servizi e strutture di tipo socio assistenziale, sanitario ed educativo, che sono parte integrante delle offerte presentate nell'ambito di gare di appalto indette da enti pubblici e privati, individuando soluzioni innovative e migliorative che valorizzino la proposta qualitativa, nell'ottica di un maggior vantaggio competitivo per l'aggiudicazione dei servizi/strutture.  
Controlla e verifica la pianificazione aziendale con particolare riferimento alla predisposizione dei budget di previsione. Responsabile della predisposizione del Bilancio di Esercizio e del Bilancio Sociale.  
Responsabile delle relazioni contrattuali con i clienti e dei rapporti con la Pubblica Amministrazione.
- Date (da – a)**dal giugno 1999 al gennaio 2008**
- Tipo di impiego  
**Socio dell'Associazione Infermieri Professionali Trieste 90**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
*Sede Legale: Via E. Borghi 14 – 34100 - Trieste*
- Tipo di azienda o settore  
Studio Associato Infermieristico - servizi di assistenza e consulenza infermieristica
- Principali mansioni e responsabilità  
Assistenza infermieristica in collaborazione con gli altri soci per i clienti dello studio
- Date (da – a)**dal gennaio 1999 ad oggi**
- Tipo di impiego  
**Attività di Libera Professione** in forma autonoma
- Principali mansioni e responsabilità  
Consulenza ed Assistenza Infermieristica
- Date (da – a)**dal 01 aprile 1998 al 31 agosto 1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
***Agenzia Regionale della Sanità - FVG - Servizio Regionale di Elisoccorso***
- Tipo di impiego  
Infermiere
- Tipo di azienda o settore  
Servizio di Elisoccorso del Sistema 118 (emergenza sanitaria territoriale)
- Principali mansioni e responsabilità  
Assistente di volo sanitario
- Date (da – a)**dal 01 settembre 1990 al 15 dicembre 1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
***Servizio Sanitario Regionale FVG - Azienda Ospedaliera – Ospedali Riuniti di Trieste***  
*P.zza Ospedale 1 - 34100 - Trieste*
- Tipo di impiego  
Infermiere
- Tipo di azienda o settore  
Ospedale Maggiore di Trieste
- Principali mansioni e responsabilità  
Servizio di Anestesia e Rianimazione U.O. di Terapia Intensiva  
Assistenza infermieristica nell'area critica e dell'emergenza
- Date (da – a)**dal 27 dicembre 1988 al 31 agosto 1990**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Servizio Sanitario Regionale FVG - USL N°1 Triestina** - Via del Farneto 3 - 34100 - Trieste

• Tipo di impiego

Infermiere

• Tipo di azienda o settore

Ospedale Maggiore di Trieste - Divisione di Neurologia

• Principali mansioni e responsabilità

Assistenza infermieristica nell'unità operativa di neurologia

• Date (da - a)

dal 01 maggio 1988 al 20 dicembre 1988

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Casa di riposo polifunzionale per anziani Barillà** - Via Battisti 8 - 34100 - Trieste

• Tipo di impiego

Infermiere

• Tipo di azienda o settore

Casa di riposo per anziani parzialmente e non autosufficienti

• Principali mansioni e responsabilità

Assistenza infermieristica

• Date (da - a)

dal 01 gennaio 1987 al 31 dicembre 1987

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Attività di Libera Professione** in forma autonoma

• Principali mansioni e responsabilità

Assistenza infermieristica

• Date (da - a)

dal 15 settembre 1986 al 15 dicembre 1986

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Croce Rossa Italiana - Comitato Provinciale Di Trieste** - P.zza Sansovino - Trieste

• Tipo di impiego

Infermiere

• Tipo di azienda o settore

Servizio di pronto soccorso territoriale con le autoambulanze

• Principali mansioni e responsabilità

Assistenza infermieristica nell'emergenza territoriale

• descrizione delle principali attività e collaborazioni svolte in regime di libera professione dal 1999 ad oggi

**dal 04/2004 al 12/2010** attività di assistenza domiciliare - servizio di assistenza domiciliare, affidato dall'ASS n.1 Triestina, rivolto a pazienti adulti e minori affetti da disabilità particolarmente debilitanti (gravi deficit neuro-muscolari) che necessitano di cure infermieristiche specialistiche domiciliari; in questo contesto oltre all'attività di assistenza infermieristica ho svolto anche le funzioni di coordinamento dell'team infermieristico e tecnico-sanitario di TPS Assistenza Soc. Coop. Sociale ed ero il referente per i rapporti con i coordinatori dei distretti dell'ASS n.1 Triestina; in particolare, per l'approccio ai pazienti affidati, ho maturato le competenze necessarie, sia nei confronti dei minori che degli adulti, per una corretta gestione domiciliare di:

- sviluppo delle attività di cura di sé;
- gestione delle protesi tracheostomiche;
- gestione delle apparecchiature per la ventilazione assistita, invasiva e non invasiva;
- gestione dell'apparecchiatura per la tosse In-Exflator;
- gestione della nutrizione artificiale, entrale e parenterale;
- gestione della PEG;
- gestione dei cateteri venosi periferici e centrali;
- mobilitazione e prevenzione delle lesioni da decubito;
- gestione delle problematiche legate all'eliminazione (incontinenza, stipsi ecc.);
- stimolazione sensoriale (visiva, uditiva, cinestetica, gustativa, tattile e olfattiva) nei soggetti con alterazioni cognitive per fornire un'opportunità di esplorazione e sviluppo;
- presa in carico della famiglia con supporto relazionale nel rispetto del fondamentale ruolo di care-giver dei genitori.

**dal 04/2001 al 12/2005** attività di assistenza domiciliare ad un minore affetto da S.M.A. (Werdning-Hofmann) portatore di protesi respiratoria tracheale in ventilazione meccanica domiciliare per conto della Azienda per i Servizi Sanitari n.2 Isontina - servizio di assistenza domiciliare;

**dal 07/2001 al 07/2003** collaborazione con l'Az.Osp. OORR di Trieste - Malattie Infettive e l'Az. per i Servizi Sanitari n.1 Triestina - Dipartimento delle Dipendenze nel progetto di assistenza domiciliare per le persone affette da AIDS;

**dal 12/99 al 12/02** assistenza infermieristica presso la Comunità Milcovich di Opicina struttura protetta che accoglie disabili con problematiche neuro-muscolari gestita dal Comune di Trieste in collaborazione con la Coop. Soc. 2001 e l'Unione Italiana Lotta Distrofia Muscolare;

**dal 07/99 al 12/99** assistenza infermieristica presso il Centro Residenziale Handicappati, struttura protetta che accoglie disabili portatori di lesioni cerebrali gravi e gravissimi; gestita dal Comune di Trieste in collaborazione con l'ASS N.1 Triestina e la Coop. Soc. La Quercia;

**Principali collaborazioni dal 1999 ad oggi:**

- Laboratorio di Analisi Medico Diagnostiche Ferrari di Trieste;

- Policlinico Triestino – Casa di cura Salus;
- Servizio di Sorveglianza Sanitaria e Primo Soccorso Cantiere navale Fincantieri c/o Arsenale Triestino;
- Croce Rossa Italiana – Comitato Provinciale di Trieste;
- Servizio di Sorveglianza Sanitaria di ACEGAS-APS S.p.A. di Trieste;
- Azienda per i Servizi Sanitari n. 1 Triestina – Servizio di assistenza domiciliare;
- Servizio di Sorveglianza Sanitaria di Wartsila S.p.A.;
- Servizio di Sorveglianza Sanitaria della SISSA;

## SERVIZIO MILITARE

- Date (da – a) **dal agosto 1987 al agosto 1988**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero della Difesa - Aeronautica Militare - 179° c.so V.A.M.**
- Principali mansioni e responsabilità **Aviere Scelto con mansioni di vigilanza militare; congedato con il grado di primo aviere**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **dal giugno 2015**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Scuola di Naturopatia Evolutiva**
- Qualifica conseguita **Università Europea Jean Monnet A.I.S.B.L. Bruxelles**  
**Frequenta il secondo anno**
- Date (da – a) **dal febbraio 2011 al dicembre 2011**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Consorzio Universitario di Pordenone in collaborazione con EURICSE (European Research Institute on Cooperative and Social Enterprises)**
- Qualifica conseguita **Corso di alta formazione per amministratori di Imprese Sociali AEGIS (200 ore)**  
**Attestato di frequenza**
- Date (da – a) **dal 1983 al 1986**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Scuola per Infermieri Professionali “Giulio Ascoli” di Trieste**
- Qualifica conseguita **Diploma di Infermiere Professionale**
- Livello nella classificazione nazionale **Titolo equipollente ai sensi dell’Art 3 DM 14/09/1994 n. 739 alla Laurea in Infermieristica**
- Date (da – a) **dal 1981 al 1983**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Tecnico Industriale Statale A. Volta di Trieste**
- Qualifica conseguita **Ammissione al terzo anno**

## DOCENZE E RELAZIONI

- Date (da – a) **30 novembre 2012**
- Titolo del corso **LIBERA PROFESSIONE INFERMIERISTICA - Informazioni, proposte, domande e alcune risposte**
- Ente organizzatore **Collegio IPASVI della Provincia di Udine**
- argomento **Esperienze di libera professione infermieristica in Regione FVG – la cooperazione sociale**
- Date (da – a) **5 febbraio 2011**
- Titolo del corso **La libera professione infermieristica: aspetti professionali e previdenziali**
- Ente organizzatore **Coordinamento Collegi IPASVI della Regione FVG**
- argomento **Esperienze a confronto - la modalità di esercizio della professione infermieristica in forma di Cooperativa Sociale**
- Date (da – a) **28 Febbraio 2010**
- Titolo del corso **Professionisti e volontariato: l'integrazione per le buone pratiche a tutela dei diritti dei cittadini**
- Ente organizzatore **Collegio IPAVI della Provincia di Trieste**
- argomento **Relazione su: Il Bilancio Sociale del Collegio IPASVI di Trieste come strumento verso un profilo etico di comunicazione alla comunità di riferimento**
- Date (da – a) **Dal 2004 al 2010**

- Titolo del corso **Corsi di primo soccorso** (*linee guida previste dal D.Lgs. 81/2008*) nel contesto del programma di formazione obbligatoria per gli apprendisti della Regione FVG
- Ente organizzatore **ENAIP FVG**
- Date (da – a) **2003**
- Titolo del corso **Corso di formazione regionale per operatori sanitari in tema di HIV e HCV**
- Ente organizzatore **ASS n.1 Triestina**

## INCARICHI SOCIETARI

- Date (da – a) dal maggio 2017 e tuttora
- Tipo di istituzione **Ente della Cooperazione F.V.G. Società Cooperativa - Confcooperative**  
Sede Legale: Viale Giovanni Paolo II, 15/1 – 33100 - Udine  
**Sede Secondaria di Trieste:** Via del Coroneo, 16 - 34133 Trieste
- Incarico Membro del Consiglio di Amministrazione
- Date (da – a) dal marzo 2016 e tuttora
- Tipo di istituzione **Federazione delle Cooperative e Mutue di Trieste - Confcooperative**  
Sede Legale: Via del Coroneo, 16 - 34133 Trieste
- Incarico Membro del Consiglio di Amministrazione con l'incarico di Vice Presidente
- Date (da – a) dal giugno 2016 e tuttora
- Tipo di istituzione **TPS Assistenza Società Cooperativa Sociale**  
Sede Legale: Viale XX Settembre n. 32 - 34125 Trieste
- Incarico Membro del Consiglio di Amministrazione con l'incarico di Vice Presidente e Legale Rappresentante
- Date (da – a) dal maggio 2016 e tuttora
- Tipo di istituzione **Consorzio Welcoop Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS**  
Sede Legale: Via Vallona, 62 – 33170 - Pordenone
- Incarico Membro del Consiglio di Amministrazione
- Date (da – a) dal luglio 2014 a maggio 2016
- Tipo di istituzione **Consorzio Welcoop Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS**  
Sede Legale: Viale Giovanni Paolo II n. 15 - 33100 Udine
- Incarico Membro del Consiglio di Amministrazione con l'incarico di Vice Presidente
- Date (da – a) dal dicembre 2003 a giugno 2016
- Tipo di istituzione **TPS Assistenza Società Cooperativa Sociale**  
Sede Legale: Viale XX Settembre n. 32 - 34125 Trieste
- Incarico Membro del Consiglio di Amministrazione con l'incarico di Presidente e Legale Rappresentante
- Date (da – a) dal maggio 2001 al dicembre 2003
- Tipo di istituzione **TPS Assistenza Società Cooperativa Sociale**  
Sede Legale: Viale XX Settembre n. 32 - 34125 Trieste
- Incarico Membro del Consiglio di Amministrazione con l'incarico di Vice Presidente

## ISTITUZIONI PROFESSIONALI

- Date (da – a) dal maggio 2014 al maggio 2017
- Tipo di istituzione **Federsolidarietà Confcooperative Friuli Venezia Giulia**  
Sede Legale: Viale Giovanni Paolo II n. 15/1-2 - 33100 Udine
- Incarico Membro del Consiglio Regionale
- Date (da – a) dal dicembre 2017 al dicembre 2020
- Tipo di istituzione **Ordine della Professione Infermieristica della Provincia di Trieste**  
Sede Legale: Via Roma n. 17 – 34100 Trieste
- Incarico Consigliere – Referente per la Libera Professione Infermieristica
- Date (da – a) dal dicembre 2009 al dicembre 2017
- Tipo di istituzione **Collegio Provinciale IPASVI della Provincia di Trieste** (Ordine professionale degli infermieri)  
Sede Legale: Via Roma n. 17 – 34100 Trieste
- Incarico Consigliere – Referente per la Libera Professione Infermieristica
- Date (da – a) dal 2008
- Tipo di istituzione **Progetto EduCare - Formazione e Ricerca nell'Area dell'Assistenza Sanitaria e Sociale** di TPS Assistenza Società Cooperativa. Sociale

- Incarico Co-Ideatore del progetto e Membro del Comitato Scientifico
- Date (da – a) dal gennaio 2006 al dicembre 2008
- Tipo di istituzione **Collegio Provinciale IPASVI della Provincia di Trieste** (Ordine professionale degli infermieri)  
Sede Legale: Via Roma n. 17 – 34100 Trieste
- Incarico Consigliere – Referente per la Libera Professione Infermieristica
- Date (da – a) dal 2003 al 2005
- Tipo di istituzione **Collegio Provinciale IPASVI della Provincia di Trieste** (Ordine professionale degli infermieri)  
Sede Legale: Via Roma n. 17 – 34100 Trieste
- Incarico Revisore dei Conti
- Date (da – a) dal 1991 al 1998
- Tipo di istituzione **Consociazione Nazionale delle Associazioni di Infermieri CNAI – Nucleo di Trieste**
- Incarico Commissario Ordinario

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura **INGLESE**
- Capacità di scrittura **BUONA**
- Capacità di espressione orale **ELEMENARE**  
**ELEMENTARE**

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

Dal 2003 mi occupo della gestione organizzativa ed amministrativa generale di TPS Assistenza, società cooperativa sociale, della quale sono il Presidente del Consiglio di Amministrazione. La Cooperativa offre servizi di assistenza sanitaria e sociale. In questo contesto, fino al 2013 avevo il ruolo di Direttore Tecnico mentre dal 2014, a seguito di una riorganizzazione societaria mi è stato affidato l'incarico di Direttore Amministrazione, Programmazione e Controllo. Tale incarico mi vede impegnato nella gestione amministrativa, sono membro dello staff di Direzione, gestisco le attività contrattuali dell'impresa, mi occupo della programmazione e controllo delle attività economico finanziarie, sono responsabile dello staff di progettazione e referente per i rapporti con le aziende pubbliche e private alle quali la Cooperativa offre i suoi servizi.

L'incarico di Presidente e Legale Rappresentante mi vede impegnato nell'amministrazione generale dell'impresa e nelle politiche aziendali.

Dal 2006 sono consigliere dell'ordine professionale degli infermieri (Collegio IPASVI) di Trieste. In qualità di consigliere svolgo le normali attività istituzionali dell'ente ed in particolare sono membro del gruppo di lavoro sulle problematiche legate all'esercizio della libera professione infermieristica (tutela della professione, lotta all'abusivismo, formazione e consulenza).

Ritengo di aver maturato buone capacità relazionali e competenze specifiche nella Direzione della Cooperativa Sociale e, in maniera specifica, nelle aree di pertinenza dell'esercizio della professione infermieristica e della cooperazione sociale, in particolare nell'offerta e gestione di servizi ad alta integrazione socio sanitaria.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

DAL 2012

Buon livello di competenza nell'utilizzo del personal computer, ambiente office (word, excel, power point), posta elettronica ed internet, utilizzo abitualmente smartphone e tablet (s.o. android) inoltre mi occupo in maniera amatoriale di fotografia digitale e fotoritocco.

amministratore della pagina facebook di TPS Assistenza:  
<https://www.facebook.com/pages/TPS-Assistenza-Societa'-Cooperativa-Sociale>

- DAL 2013 amministratore della pagina facebook del Collegio IPASVI della Provincia di Trieste: <https://www.facebook.com/lpasviTrieste>
- ALTRE ATTIVITA' Dal 1994 ho praticato il Karate-Do stile Shoto Kay presso il Dojo Suishin Kan di Trieste, diretto dal Sensei Giorgio Vecchiet dove ho conseguito nel 2003 il grado di I Dan.  
Nel 2000 ho praticato il corso Free Reiki con il Reiki Master Dario Canil ricevendo l'armonizzazione Reiki di primo livello secondo il metodo tradizionale Mikao Usui.
- PATENTE O PATENTI Patente di guida – tipo A e B

Trieste, 28 settembre 2019

Massimiliano Pellizer



**D.LGS. N. 196/03**

Esprimo il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/03

Firma

