

CURRICULUM VITAE



Informazioni Personali

Nome / Cognome	Dott. ssa Armanda Antinori
Indirizzo	Via Pendice dello Scoglietto N° 5/6
Telefono	+39 333 2119078 – cell. Servizio +39 348 7059890
E-Mail	armanda.antinori@as1.sanita.fvg.it armanda.antinori@ipasvi.legalmail.it
Cittadinanza	Italiana
Data di Nascita	26 maggio 1958
Luogo di Nascita	Trieste
Sesso	Femminile
Patente	A -B – Automunita
Stato Civile	Coniugata
Stato	Infermiere

Esperienza Professionale

Data	Da Settembre 1978 – a Dicembre 1978 e da Gennaio 1979 ad Aprile 1979
Lavoro e Posizione Ricoperti	Infermiere presso: I.N.A.M di Trieste con contratti a termine
Principali attività	presso il Sanatorio Chirurgico I.N.A.M. con il ruolo di gestione degli operati, organizzazione del lavoro di corsia
Nome del Datore di Lavoro	I.N.A.M. sede di Trieste
Settore	Infermieristico Chirurgico

Esperienza Professionale

Data	Dal 1980 – al 1982
Lavoro e Posizione Ricoperti	Infermiere presso: Poliambulatori e Sanatorio Chirurgico U.S.L. N° 1 Triestina
Principali attività	gestione degli operati, organizzazione del lavoro di corsia,

assistenza al medico per piccoli interventi ambulatoriali, gestione delle ferite e delle ulcere come da indicazioni fornite dal personale medico.

Nome del Datore di Lavoro

U.S.L. N°1 Triestina

Settore

Infermieristico Chirurgico e Infermieristico Ambulatoriale

Esperienza Professionale

Data

Dal 1982 – al 1999

Lavoro e Posizione Ricoperti

Infermiere presso:

Distretto 2 sede di via Nordio

Principali attività

Assistenza al medico per piccoli interventi ambulatoriali, gestione delle ferite e delle ulcere come da indicazioni fornite dal personale medico . Attività infermieristica presso il Centro Prelievi Dal 1993 adibita a prestare l'attività anche presso gli Sportelli di Prenotazione C.U.P.

Nome del Datore di Lavoro

U.S.L. N°1 Triestina

Settore

Infermieristico Ambulatoriale e Amministrativo Sanitario

Esperienza Professionale

Data

Dal 1999 – al 2001

Lavoro e Posizione Ricoperti

Infermiere presso:

Distretto 4

Principali attività

presso il Servizio S.U.R. organizzazione di percorsi facilitati per utenti portatori di gravi patologie; e presso l'U.O. di Riabilitazione per organizzare il lavoro dei fisioterapisti e registrare le prestazioni del medico fisiatra

Nome del Datore di Lavoro

ASS N° 1 Triestina

Settore

Infermieristico Ambulatoriale e Amministrativo Sanitario

Esperienza Professionale

Data

Dal 2001 - al 2011

Lavoro e Posizione Ricoperti

Infermiere presso:

<i>Principali attività</i>	La Struttura Complessa Sistema Informativo – Direzione C.U.P. Inserimento e organizzazione di nuove Strutture Semplici e Complesse nel Sistema Informatico Ambulatoriale Regionale. Incontri informativi e formativi con Strutture Sanitarie Accreditate .
<i>Nome del Datore di Lavoro</i>	ASS N° 1 Triestina
<i>Settore</i>	Amministrativo Sanitario

Esperienza Professionale

<i>Data</i>	Da Dicembre 2006 – a Marzo 2007
<i>Lavoro e Posizione Ricoperti</i>	Infermiere Coordinatrice nel “Progetto per l’attivazione delle nuove Tessere Sanitarie” presso: La Struttura Complessa Sistema Informativo – Direzione C.U.P.
<i>Principali attività</i>	Formazione, controllo e assistenza al personale aziendale utilizzato per questa precisa funzione
<i>Nome del Datore di Lavoro</i>	ASS N° 1 Triestina
<i>Settore</i>	Amministrativo Sanitario

Esperienza Professionale

<i>Data</i>	Da Marzo 2011 a tutt’oggi
<i>Lavoro e Posizione Ricoperti</i>	Infermiere Coordinatrice dell’amministrazione delle procedure informatiche delle attività ambulatoriali presso: La Struttura Complessa Sistema Informativo – Direzione C.U.P. di A.A.S. N° 1 Triestina
<i>Principali attività</i>	Amministrazione e distribuzione delle procedure informatiche adottate a livello Regionale sia presso le Strutture Semplici e Complesse Aziendali che presso le Strutture Sanitarie Accreditate , formazione del personale sanitario, medico e amministrativo
<i>Nome del Datore di Lavoro</i>	A.S.S. N° 1 Triestina e dal 1 gennaio 2015 A.A.S. N° 1 Triestina
<i>Settore</i>	Amministrativo Sanitario

Esperienza in qualità di TUTOR

Data **Dal 2003 a tutt'oggi**
Lavoro e Posizione Ricoperti **TUTOR aziendale alle Farmacie della Provincia di Trieste**
Principali attività Informazioni sulla gestione delle prenotazioni per prestazioni sanitarie, supporto nella comprensione della richiesta medica
Settore Amministrativo Sanitario

Esperienza in qualità di DOCENTE

Data **Gennaio 2006**
Lavoro e Posizione Ricoperti **Prenotazione Informatizzata delle attività del Centro Cardiovascolare dell'A.S.S. N° 1 Triestina**
Principali attività Informazioni sulla gestione delle prenotazioni per prestazioni sanitarie.
Settore Amministrativo Sanitario

Esperienza in qualità di DOCENTE

Data **Da Ottobre – a Novembre 2007**
Lavoro e Posizione Ricoperti **Comunicazione team working**
Principali attività Corso tenuto a operatori di front – back office in ambito sanitario in modo da renderli autonomi nella gestione del rapporto con il pubblico
Settore Amministrativo Sanitario

Esperienza in qualità di DOCENTE

Data **Giugno 2009**
Lavoro e Posizione Ricoperti **Presentazione applicativo G2 Clinico**
Principali attività Corso tenuto a personale medico per la presentazione del nuovo applicativo propedeutico all'informatizzazione del referto di visita specialistica
Settore Amministrativo Sanitario

Esperienza in qualità di DOCENTE

Data **Marzo 2001**
Lavoro e Posizione Ricoperti **Formazione all'impiego obbligatorio di procedure informatiche ambulatoriali e referti digitali**

<i>Principali attività</i>	Corso tenuto a personale medico per l'informatizzazione del referto, l'applicazione della firma elettronica in previsione della compilazione del fascicolo personale del paziente
<i>Settore</i>	Amministrativo Sanitario

Esperienza in qualità di DOCENTE

<i>Data</i>	Febbraio 2011
<i>Lavoro e Posizione Ricoperti</i>	Procedure amministrative ed accesso alle prestazioni
<i>Principali attività</i>	Corso tenuto a operatori di front – back office in ambito sanitario in modo da renderli autonomi nella gestione del rapporto con il pubblico e a formarli sulla corretta applicazione delle leggi riguardanti le pratiche amministrative da adottare verso cittadini extracomunitari.
<i>Settore</i>	Amministrativo Sanitario

Esperienza in qualità di DOCENTE

<i>Data</i>	Dal Dicembre 2002 ad Ottobre 2003
<i>Lavoro e Posizione Ricoperti</i>	Corso per Farmacisti su “Funzioni di Cassa – Applicativo G2 Sportello
<i>Principali attività</i>	Informazioni sulla gestione delle prenotazioni per prestazioni sanitarie. Formare gli operatori in modo da essere buoni fruitori dell'applicativo G2 Sportello sia per la prenotazione che per l'incasso
<i>Settore</i>	Amministrativo Sanitario

Istruzione e Formazione

<i>Data</i>	1978
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	Diploma di Infermiere Professionale conseguito presso la scuola “G. Ascoli di Trieste – abilitante alla professione di Infermiere
<i>Principali tematiche/competenze professionali acquisite</i>	- Nursing e assistenza infermieristica - Gestione delle figure ausiliarie - Farmacologia ed assunzione della terapia

Istruzione e Formazione

Data **Giugno 2008**

Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di scuola media superiore in Dirigenti di Comunità**

- Principali
tematiche/competenze
professionali acquisite*
- Conoscenze e competenze nell'ambito del settore socio-assistenziale.
 - Cura ed assistenza specializzata rivolta ad anziani, disabili e bambini
 - 420 ore di tirocinio in centri di assistenza rivolta ad anziani, disabili e bambini superati a pieni voti

*Nome e tipo dell'organizzazione
erogatrice dell'istruzione*

Istituto "ANSI ITAS" di Cassino

Istruzione e Formazione

<i>Data</i>	Gennaio 2011
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	Master di I° livello in “Management e funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie
<i>Principali tematiche/competenze professionali acquisite</i>	- Coordinare il personale sanitario e amministrativo della Struttura Complessa nella quale lavoro; - Cooperare con le Strutture della mia Azienda e con i Servizi delle Strutture Accreditate
<i>Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</i>	Università Telematica “UNITELMA SAPIENZA” di Roma

Capacità e competenze personali

<i>Madrelingua</i>	Italiano
<i>Capacità e competenze sociali</i>	Grazie all'esperienza accumulata negli anni di servizio sono riuscita ad ottenere un alto grado di professionalità che mi ha dato sia la possibilità di interagire con più figure professionali che di avere ottime capacità interpersonali nelle modalità più collaborative possibili.
<i>Capacità e competenze organizzative</i>	Sono in grado di organizzare il lavoro dei miei collaboratori lasciandoli agire in piena autonomia dopo aver dato loro le direttive generali. Definisco le priorità ed utilizzo le competenze acquisite al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissati. Ho la capacità di lavorare in situazioni di stress, legate sia al rapporto con il pubblico che alle scadenze delle attività lavorative
<i>Capacità e competenze tecniche</i>	Anche se la mia attività lavorativa non mi permette di agire più di tanto con prestazioni inerenti il mio percorso formativo di base cerco di rimanere sempre aggiornata partecipando sia ai corsi di formazione tenuti dalla mia Azienda che iscrivendomi a corsi

tenuti da altri provider.

*Capacità e competenze
informatiche*

Ottima capacità del computer su piattaforma Microsoft, ottimo utilizzo dei programmi Office quali Word, PowerPoint, Excel. Ottimo utilizzo di internet, calendari e posta elettronica. Capacità di utilizzo di vari Sistemi Informatici Sanitari Regionali e Nazionali

Patente

Patente B – Automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

Armanda ANTINORI

Corsi di aggiornamento ECM Frequentati

	TITOLO	DATA
1	"SILENZIO: gli operatori ascoltano l'abuso"	29/09/2011
2	"Come possiamo migliorare l'appropriatezza d'uso delle statine alla luce delle evidenze scientifiche e delle raccomandazioni ufficiali"	23/06/2011
3	"Cooperazione socio-sanitaria internazionale: opportunità e prospettive per il Friuli Venezia Giulia"	16/05/2011
4	"Adeguamento del processo preanalitico per l'attività dei Distretti Sanitari"	09/03/2011
5	"Presentazione funzionalità del Correttore Ortografico all'interno del G2 Clinico"	14/02/2011
6	:"Interventi Assistiti con gli Animali: attualità e prospettive"	15/12/2010
7	"Le ulcere degli arti inferiori: percorsi di cura integrati tra territorio ed ospedale"	03/12/2010
8	"Lavorare in gruppo: come potenziare il ruolo di membro del gruppo e migliorare l'efficienza delle attività gruppali"	13 e 27/9/2010
9	"Depressione: quale disagio, quale trattamento"	09/09/2010
10	"Deontologia e responsabilità: una analisi casistica"	24/06/2010
11	"L'attuazione dei Distretti Sanitari: a che punto siamo?"	28/05/2010
12	"Promozione della salute nei luoghi di lavoro. Alcol e lavoro. Uso di sostanze psicotrope: incontro di formazione sulla normativa"	20/05/2010
13	"Le mutilazioni Genitali Femminili fra tradizione, diritti umani e salute. Una pratica da abbandonare"	18/05/2010
14	"Professionisti e volontariato: l'integrazione per le buone pratiche a tutela dei diritti dei cittadini"	28/01/2010
15	"Privacy, Sicurezza e Diritto di Accesso"	07-10 e 13/5/2010
16	"Il dolore nelle sue molteplici forme"	04/03/2010
17	: "6^ Conferenza dei Servizi Sanitari"	22/01/2010
18	"Alimenta la Salute"	18 e 25/11/2010
19	"Conoscere il fenomeno del Mobbing. Corso base per i dipendenti ASS1"	10/11/2009
20	"Utilizzo e lettura delle rete informatica aziendale quale strumento strategico di organizzazione nelle PP.AA."	19/06/2009
21	"Corso di aggiornamento sulla Sicurezza: passaggio dal DLgs 626/94 al DLgs 81/2008"	12/06/2009
22	"La medicina generale ed il trattamento delle tossicodipendenza e della sua comorbidità. Modelli transfrontalieri a confronto"	30/01/2009
23	"Prevenzione e trattamento delle Lesioni da Decubito"	27/01/2009
24	"Alcol e Idoneità alla guida"	03/12/2008
25	"Presentazione G2 Clinico per gli Amministratori di Sistema"	06/11/2008
26	"Incontro Gruppo Liste d'Attesa"-	29/10/2008
27	"Aggiornamento Basic Life Support Defibrillation" -	27/11/2007
28	:"Riconoscere e trattare le dipendenze da alcol, tabacco e gioco d'azzardo"	11-18 e 25/10/2007

29	"Infezione da HPV: dalla Virologia alla Prevenzione"	07/09/2007 29 e
30	"Teoria e tecnica della gestione dello stress"	30/3/2007
31	"Il lavoro delle donne: salute e sicurezza in un'ottica di genere"	08/03/2007
32	"Sindromi emofiliche: dall'aggiornamento clinico alla definizione di strategie terapeutiche appropriate"	14/11/2006:
33	"Promuovere la salute attraverso la costruzione di reti, alleanza e partnership"	06/06/2006
34	"Alcol e mondo del lavoro: una relazione insicura"	22/05/2006
35	"Lo Studio Passi in provincia di Trieste, risultati della sperimentazione di un sistema di sorveglianza dello stato di salute della popolazione fra i 18 e i 69 anni di vita"	22/03/2006
36	"La salute delle donne e degli uomini migranti. Un diritto, una Legge, un Futuro per Trieste" -	18/10/2005
37	"Il Sistema Informativo Aziendale e il Dipartimento Interaziendale Strutturale I.C.T. di informatica, comunicazione, telematica e telecomunicazioni"	26/05/2005
38	"La nuova impegnativa del Servizio Saniatrio Nazionale"	12/05/2005
39	"Approccio globale alla persona con dolore" d	28/01/2005
40	"La Posta Elettronica: strumento informatico per la trasmissione e ricezione di dati in ambito sanitario e di informazioni in modo sicuro ed efficiente"	dal 22/11 al 25/11/2004
41	"20 anni dopo. L'Ospedale di Cattinara si rinnova e si avvicina alla città"	27/05/2004
42	"Piano interregionale sperimentale di formazione S.A.R.S.: Prevenzione e controllo della S.A.R.S."	13/05/2004
43	"Centro Unico di Prenotazione Provinciale procedure tecnico sanitarie amministrative"	dal 13 al 15/05/2003
44	"Basic Life Support Defibrillation"	01/01/2003
45	"Il contributo degli Infermieri per il Diritto alla Salute"	17/10/2002
46	"Sicurezza e Salute dei lavoratori dell'ASS n° 1 Triestina"	24/09/2002
47	"Infermiere: l'immagine sociale"	21/02/2002
48	"Informazione generale sull'Euro: cosa & quando accadrà"	14/12/2001 dal 07/05 al
49	"Excel Base"	10/05/2001 18 e
50	"Urostomie"	21/12/2000 02 e
51	"Prenotazione delle Prestazioni di Radiologia"	03/10/2000
52	"Qualità dell'Assistenza Infermieristica ed Operatori di supporto"	22/03/2000
53	"Infermieri ed assistenza: percorsi di sviluppo e valorizzazione professionale"	15/02/2000
54	"Teoria e pratica della valutazione multidimensionale"	01/11/1999
55	"Netlab e Gestore 1"	19/07/1999
56	"Gestore Prestazioni 2"	30/04/1999
57	"Internet & Intranet: Attività e servizi"	13/04/1999
58	"Gestore Prestazioni 2"	30/04/1999
59	"Sicurezza e Protezione da Agenti Biologici: prevenzione dei rischi chimici cancerogeni, manipolazione e gestione dei rifiuti"	22/04/1998
60	"Prevenzione Incendi ed Emergenza"	05/03/1998 dal 11/02 al
61	"Attività Ambulatoriali: nuove metodiche"	29/04/1998 dal 12/01 al
62	"Corso Base: elementi di Hardware, Dos, Windows 95 e Network"	15/01/1998 24/02 e
63	"Pensare il Distretto"	27/02/1997: dal 12/02 al
64	"L'accoglienza dell'utenza nei Servizi Distrettuali"	05/03/1997

65	"Morte improvvisa ed Arresto Cardiaco"	01 e 10/10/1996
66	"La Responsabilità Professionale in ambito Sanitario"	05/06/1995
67	"Preparazione in manovre di base della Rianimazione Cardiopolmonare"	09/02/1995
68	"I Profili Professionali"	03/10/1994
69	"La Gestione del Carrello per le Emergenze"	17/05/1994
70	"Prevenzione Incendi per il personale dell'area Tecnica ed Amministrativa: l'uso degli Estintori"	29/3/1994 16 e
71	"Il rapporto con l'utenza: comunicazione - interazione con il pubblico"	17/03/1994
72	"Ossigenoterapia"	16/03/1994
73	: "Vaccinazioni, Libretti Sanitari, Certificazioni Sanitarie: aspetti Medico Legali"	10/02 e17/03/1994
74	"Assistenza al paziente portatore di catetere vescicale"	16/11/1993 dal 30/08 al
75	"Sportellisti"	03/09/1993
76	"Infermiere oggi: quale Uomo per l'Uomo"	25/09/1992
77	"L'Infermiere e la prevenzione delle infezioni ospedaliere"	22/05/1992
78	"Personale addetto ai Rapporti con il Pubblico"	dal 27/03 al 29/03/1990
79	"Responsabilità degli Infermieri Professionali nello svolgimento della loro attività"	dal 11/12 al 18/12/1989
80	"La Rianimazione Cardiorespiratoria e Cerebrale oggi"	30/06/1987

Percorso formativo F.A.D.

1	"Il trattamento locale delle ulcere cutanee"	04/10/2011
2	"Infortuni, rischi professionali e normative in ambito sanitario"	07/07/2011
3	"L'infermiere e la sicurezza nella sua professione - seconda edizione"-	20/05/2011
4	"Corso base di interpretazione e lettura dell'ECG per l'infermiere"	26/04/2011
5	"L'Infermiere: conoscere e comunicare le buone norme di cura della pelle"	19/04/2011
6	"Le interazioni dei farmaci antidiabetici"	23/02/2011